

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ № 15  
Т.С. Дементьева  
«18» 2021 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ «Авангард» МБОУ СОШ №15 г. Саранула**

### **1. Общие положения**

1.1. Школьный спортивный клуб «Авангард» является структурным подразделением МБОУ СОШ № 15 г. Саранула

1.2. ШСК создается по решению педагогического совета образовательного учреждения.

1.3. Решение о создании, реорганизации и ликвидации ШСК осуществляется по решению педагогического совета и оформляется приказом руководителя образовательного учреждения. 1.4. ШСК является структурным подразделением образовательного учреждения.

1.5. ШСК имеет свою символику, название, эмблему, единую спортивную форму (по желанию). 1.6. В своей деятельности ШСК руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов», законами и иными нормативными правовыми актами г. Москвы, а также настоящим Положением.

1.6. Структура и штат ШСК «Авангард» утверждаются директором Школы.

1.7. Настоящее положение о ШСК (далее по тексту - Положение) вступает в силу с момента его утверждения директором Школы.

1.8. Для реализации целей, задач и функций деятельности ШСК взаимодействует с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями.

### **2. Цели и задачи клуба**

2.1. Целью деятельности ШСК «Авангард» является вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой, школьным и массовым спортом, формированию здорового образа жизни, а также развития и популяризации традиций региона в области физической культуры и спорта. 2.2 Задачами деятельности ШСК являются:

2.2.1. Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в Школе в рамках учебной и внеурочной деятельности.

2.2.1. Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в Школе в рамках учебной и внеурочной деятельности.

2.2.2. Вовлечение обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.

2.2.3. Организация и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в школе.

2.2.4. Организация физкультурно-спортивной работы Школе во внеурочное время по программам внеурочной деятельности, в рамках реализации основных общеобразовательных программ, так и по дополнительным общеразвивающим программам.

2.2.5. Развитие волонтерского движения по организации массовых мероприятий и пропаганде здорового образа жизни.

2.2.6. Укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий.

2.2.7. Закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на занятиях физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств.

2.2.8. Повышение эффективности пропаганды идеи физической культуры, школьного и массового спорта и здорового образа жизни.

### **3. Функции клуба**

3.1. ШСК в своей деятельности выполняет следующие функции:

3.1.1. Организует постоянно действующие спортивные секции и кружки, охватывающие обучающихся всех возрастных групп.

3.1.2. Организует и проводит спортивные, физкультурные, оздоровительные мероприятия.

3.1.3. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня (внутришкольных, городских, республиканских, всероссийских).

3.1.4. Организует участие в соревнованиях и мероприятиях, проводимых Управлением образования г. Сарпула.

3.1.5. Пропагандирует в Школе основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни.

3.1.6. Готовит членов ШСК к выполнению нормативов Всероссийского физкультурноспортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее ВФСК ГТО)

3.1.7. Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.

3.1.8. Проводит физкультурные праздники, показательные выступления ведущих спортсменов ШСК а также приглашенных гостей.

3.1.9. Расширяет и укрепляет материально-спортивную базу Клуба (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).

3.1.10. Обновляет формы и средства воспитания в области физической культуры и спорта для развития творческих, интеллектуальных и физических возможностей обучающихся.

3.1.11. Обеспечивает условия для индивидуализации обучения, профессиональной ориентации, выявления и поддержки обучающихся, проявивших выдающиеся способности в области физической культуры и спорта, в том числе социализации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья средствами физической культуры и спорта.

3.1.12. Развивает потенциал физкультурно-спортивной деятельности для профилактики вредных привычек, асоциального поведения, а также формирует антидопинговое мировоззрение через взаимодействие с родительским сообществом.

3.1.13. Расширяет воспитательные возможности информационных ресурсов, средств массовой информации, направленных на пропаганду занятий физической культурой и спортом, ведения здорового образа жизни, нравственных, гражданский и духовных ценностей.

3.1.14. Предоставляет администрации предложения по совершенствованию системы физической культуры и спорта, а также развитию материально-технической базы в общеобразовательной организации.

3.1.5. Организовывает и проводит информационную и пропагандистскую деятельность.

#### **4. Структура клуба**

4.1. Управление ШСК осуществляется его руководителем, назначаемым и освобождаемым от должности директором Школы.

4.2. Руководитель ШСК осуществляет взаимодействие с администрацией Школы, органами местного самоуправления, спортивными организациями и учреждениями и Клубами других образовательных организаций.

4.3. Органами самоуправления в ШСК является совет ШСК (далее по тексту - Совет), и общее собрание членов ШСК.

4.4 Общее собрание членов ШСК созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. На общем собрании членов ШСК избирается Совет ШСК из числа обучающихся, спортсменов-активистов, организаторов физической подготовки классов, родителей, педагогических работников.

4.5. Заседания совета ШСК проводятся не реже одного раза в два месяца.

4.6. Совет ШСК: - принимает решение о назначении ШСК; - утверждает символику ШСК; - утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчет о работе ШСК; - принимает решение о приеме и исключении членов ШСК; - планирует организацию и проведение общешкольных спортивных мероприятий; - обеспечивает системное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК - обобщает накопленный опыт и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности ШСК; - обеспечивает взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т.д. - готовит предложения руководителю образовательной организации о поощрении членов ШСК, обеспечивающих высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной, спортивно-массовой работе.

4.7. Решения принимаются на заседаниях Совета простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.

4.8. Непосредственное проведение занятий осуществляется педагогическими работниками, тренерами и другими специалистами в области физической культуры и спорта.

4.9. В классах и учебных группах избирается физкультурный организатор (физорг), который организует спортивно-массовую работу в классах и учебных группах.

4.10. ШСК может привлекать к организации физкультурно-спортивной работы с обучающимися волонтеров – лиц, осуществляющих на добровольной основе работу в области физической культуры и спорта. Это могут быть родители обучающихся, воспитанники ШСК, закончившие обучение в общеобразовательной организации.

4.11. Основные формы работы ШСК – занятия в секциях, группах и командах, комплектуемых с учетом пола, уровня физической и спортивно-технической подготовки. Занятия в ШСК проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий.

4.12. В целях органов и укрепления здоровья за всеми обучающимися ШСК устанавливается врачебный контроль, который осуществляется медицинскими работниками.

4.13. Для организации работы по различным направлениям деятельности в структуре ШСК могут создаваться комиссии.

## **5. Права и обязанности членов ШСК**

5.1. Все члены ШСК имеют равные права и несут равные обязанности.

5.2. В соответствии с Положением члены ШСК имеют следующие права: - участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК; - вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ШСК; - избирать и быть избранным в Совет ШСК; - получать всю необходимую информацию о деятельности ШСК.

5.3. В соответствии с Положением члены ШСК обязаны: - соблюдать данное Положение; - выполнять решения, принятые советом ШСК; - бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу ШСК; - показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика; - посещать спортивные секции по избранному виду спорта; - принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях Школы; - соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены; - знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе занятий и участия в спортивно-массовых мероприятиях.

## **6. Документация ШСК, учет и отчетность**

6.1. Перечень локальных актов ШСК: - Положение о ШСК; - Приказ по образовательной организации о создании ШСК - Расписание занятий; - Журналы групп, занимающихся в спортивных секциях - Списочный состав Совета ШСК; - Протоколы заседаний Совета ШСК; - Списочный состав физоргов; - Календарный план спортивно-массовой, физкультурно-оздоровительной, секционной и досуговой работы на учебный год; - протоколы соревнований и положения и отчеты об их проведении; - Годовой отчет о деятельности ШСК.

## **7. Имущественное и финансовое обеспечение деятельности ШСК**

7.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки образовательной организации, на базе которых создан ШСК, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

## **8. Информационное обеспечение ШСК**

8.1. Отчет работы ШСК ведется через информационное пространство (сайт общеобразовательной организации, сайт ШСК, социальные сети, СМИ, стенд и иное), где отражается символика ШСК, календарный план мероприятий, режим секционной работы, поздравление победителей и призеров соревнований и иная информационно-агитационная работа.

## **9. Реорганизация и ликвидация ШСК**

9.1. Реорганизация и прекращение деятельности ШСК производятся в соответствии с решением директора Школы, оформленным приказом. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, деятельность ШСК может быть прекращена по решению суда.

9.2. Имущество, денежные средства, оставшиеся после ликвидации ШСК, передаются Школе и используются в рамках осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивной работы. Положение составляла в соответствии с: - Методическими рекомендациями по созданию школьных спортивных клубов общеобразовательных организаций, разработанных Федеральным центром организационно-методического обеспечения физического воспитания (ФЦОМОФВ) от 23.09.2021г., -приказом Минпросвещения РФ № 117 от 23.03.2020г. Согласно письма заместителя министра

Минпросвещения РФ №ДГ-1384/06от 03.09.2020г. общеобразовательная организация создает на официальном сайте своей организации страницу (вкладку) «ШСК» и размещает на ней документы о деятельности ШСК.